

Vom 5. – 9. Mai 2027 findet das **15. Europäische Jugendchor Festival Basel** (EJCF) statt. Die Vorarbeiten dafür laufen bereits auf Hochtouren. Unsere Office Managerin ist bis Sommer 2026 im Mutterschaftsurlaub. Der Verein EJCF sucht deshalb für die Zeit vom 1. Februar – 30. Juni 2026 eine kulturaffine, sprachbegabte und umgängliche Persönlichkeit als

Praktikant:in Fundraising und Office Assistance 70%

zur Ergänzung des Festivalteams. Dieses besteht derzeit aus drei Frauen in den Positionen Festival Director, Concert Manager und Project Manager.

Wir bieten dir in diesen fünf Monaten die Möglichkeit, die Arbeit des Fundraisings von Grund auf kennenzulernen und auch gleich selbst anzuwenden. Weitere Themen werden die Auswahl der internationalen Festivalchöre, die Verpflichtung der Gastorganisationen sowie der Denktag und das Kick off für alle Festivalmitarbeitenden sein. Du erhältst einen Einblick in den regen Alltag einer internationalen Festivalorganisation, eine spannende Tätigkeit in einem angenehmen Arbeitsklima, einen Arbeitsplatz in einem geteilten Büro in Basel sowie ein angemessenes Salär im Stundenlohn. Deine Präsenzzeiten (6 - 7 Halbtage à vier Stunden) legst du selbst fest, die Arbeit im Homeoffice ist je nach Zielsetzung der Aufgabe möglich.

Dafür erwarten wir von dir Freude am Schreiben, sehr gute Deutschkenntnisse, Englischkenntnisse, eine strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise, Engagement und Belastbarkeit. Deine Arbeit dient in erster Linie der Entlastung der Festivalleitung und beinhaltet u. a. alle Arbeiten im Zusammenhang mit Stiftungsanfragen, das Ausfüllen der Datenbank, Protokolle schreiben, Botengänge und die Mithilfe bei der Gestaltung und Umsetzung von Anlässen für unsere freiwilligen Mitarbeitenden.

Deine Bewerbung oder Fragen richtest du bitte bis 7. November 2025 an unsere Festivalleiterin Kathrin Renggli, <u>info@ejcf.ch</u>. Weitere Informationen zum Festival findest du auf unserer Website: <u>ejcf.ch</u>. Wir freuen uns darauf, dich kennenzulernen!